

PATVIRTINTA
Pasvalio socialinių paslaugų centro
direktoriaus 2019 m. sausio 31 d.
įsakymu Nr. V-92

**PASVALIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
GYVENTOJŲ SKUNDŲ, PRAŠYMŲ PRIĖMIMO TVARKA**

1. Pasvalio socialinių paslaugų centro gyventojų skundai ir prašymai registruojami specialiaame žurnale
2. Gautus skundus ir prašymus atsižvelgiant į jų pobūdį nagrinėja sekantys darbuotojai:
Direktorė – Rasa Beinorienė,
Institucinės globos padalinio vadovė – Rita Gumbelevičienė
Slaugytoja – Danutė Domkuvienė
3. Gavus prašymą ne vėliau kaip tris dienas organizuojamas posėdis.
4. Prašymai, skundai turi būti išnagrinėjami ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo gavimo dienos.
5. Skundai, prašymai, o taip pat jų nagrinėjimo dokumentai segami į atskirą bylą.
6. Apie priimtą sprendimą gyventojui praneša institucinės socialinės globos padalinio vadovas.